কাঁচরাপাড়া কলেজ

Semester **পরীক্ষা সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি**

কল্যাণী বিশ্ববিদ্যালয়ের নির্দেশিকা অনুযায়ী ছাত্রছাত্রীদের জানানো হচ্ছে যে –

১। যে সকল পরীক্ষার্থীর বৈধ অ্যাডমিট কার্ড, রোল নম্বর, এবং রেজিস্ট্রেশন নম্বর আছে শুধু তারাই বাড়িতে বসে বিশ্ববিদ্যালয়ের সূচী অনুযায়ী পরীক্ষা দিতে পারবে। যারা এখনো অ্যাডমিট কার্ড সংগ্রহ করেনি তারা অফিস করণিক শ্রী দিলীপ কুমার দত্ত (9681914744 / 6289248460) বা শ্রী সঞ্জয় কর (7044729058) মহাশয়ের সাথে দ্রুত যোগাযোগ করে নেবে।

২। **পরীক্ষা শুরুর ১৫ মিনিট আগে** প্রশ্নপত্র কল্যাণী বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট থেকে (www.klyuniv.ac.in) এবং কলেজের ওয়েবসাইট থেকে (www.kanchraparacollege.ac.in) ডাউনলোড করা যাবে।

৩। **A4 মাপের কাগজে উত্তর লিখতে হবে।** প্রত্যেকটি পাতার উপরে স্পষ্টভাবে বিশ্ববিদ্যালয়ের রোল নম্বর, রেজিস্ট্রেশন নম্বর, শিক্ষাবর্ষ (session), বিষয় এবং কোন পত্র (paper code, যেমন ENGH-CC-T-1/MATH-H-CC-T-09/GEO-H-DSE-T-02 ইত্যাদি) লিখতে হবে। প্রত্যেকটি পাতার তলায় উত্তরপত্রের ক্রমিকসংখ্যা (Page Number) লিখতে হবে। **পরীক্ষার্থী কখনোই নিজের নাম উত্তরপত্রে লিখবে না।**

৪। প্রতিটি পেপারের পরীক্ষা শেষ হওয়ার পর **আধঘন্টার (৩০ মিনিটের) মধ্যে** উত্তরপত্রের **পিডিএফ** জমা দিতে হবে।

উল্লেখ্য, পরীক্ষায় উত্তরপত্র কোনওভাবেই ই-মেইল করা যাবেনা।

কলেজের ওয়েবসাইটে যেখানে প্রতিটি পেপারের প্রশ্নপত্র ডাউনলোড করার অপশন থাকবে, তার পাশেই উত্তরপত্র জমা দেওয়ার জন্যে লিঙ্ক পাওয়া যাবে। **উত্তরপত্র জমা দেওয়ার পদ্ধতি আলাদা বিজ্ঞপ্তিতে** বিস্তারিতভাবে বুঝিয়ে দেওয়া হয়েছে। অতি অবশ্যই সেই পদ্ধতি ভালো ভাবে বুঝে নিতে নির্দেশ দেওয়া হচ্ছে। এই প্রসঙ্গে মনে রাখতে হবে যে, **প্রতিটি পরীক্ষার্থীর নিজস্ব gmail id থাকা বাধ্যতামূলক এবং গুগুল ড্রাইভে যেন পর্যাপ্ত জায়গা থাকে**। যদি কোনও কারণে সরাসরি পিডিএফ ফাইলটি আপলোড

করতে অসুবিধে হয় সেই ক্ষেত্রে গুগুল ড্রাইভে পিডিএফ ফাইলটি সেভ করে গুগুল ড্রাইভ মারফত ফাইলটি আপলোড করা যেতে পারে। আর এই কারণেই গুগুল ড্রাইভে পর্যাপ্ত জায়গা থাকা আবশ্যক। যদি কারও বর্তমান gmail id-র গুগুল ড্রাইভে পর্যাপ্ত জায়গা না থাকে সে যেন অতি অবশ্যই সেই সমস্যা মিটিয়ে নেয় পরীক্ষার আগেই। এ প্রসঙ্গে একদম নতুন একটি gmail id খুলে সেটির গুগুল ড্রাইভকেও উত্তরপত্র জমা দেওয়ায় জন্যে ব্যবহার করা যেতে পারে। সেক্ষেত্রে গুগুল ড্রাইভে স্থান সঙ্কুলানের সমস্যাটির সুরাহা হওয়া প্রত্যাশিত।

৫। **পরীক্ষার্থীদের উত্তরপত্র অনলাইনেই জমা করতে নির্দেশ দেওয়া হচ্ছে।** একান্তই অনলাইনে জমা করতে না পারলে উত্তরপত্র মুখবন্ধ খামে ভরে প্রত্যেক পত্রের পরীক্ষার পরের দিন সকাল দশটা থেকে দুপুর বারোটার মধ্যে কলেজে এসে জমা দিতে হবে। খামের উপর পরীক্ষার্থীর বিষয়, অনার্স না জেনারেল, পত্রসংখ্যা (paper code, যেমন CHEM-H-CC-T-08/CMS-H-CC-01/BCOM-H-CC-T-02 ইত্যাদি), রোল নম্বর, রেজিস্ট্রেশন নম্বর লিখতে হবে এবং পরীক্ষার্থীর রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেটটি আনতে হবে। **অফলাইনে উত্তরপত্র জমা দিতে গেলে অবশ্যই অনলাইনে উত্তরপত্র জমা না দেওয়ার পর্যাপ্ত কারণ লিখিতভাবে দর্শাতে হবে। একান্তই বিশেষ কোনও অসুবিধে (যেমন, প্রত্যন্ত এলাকার অধিবাসী হওয়ার ফলে যদি ইন্টারনেটের সমস্যা হয়) থাকলে তবেই অফলাইনে জমা দিতে বলা হচ্ছে।**

যদি পরের দিনও আবার কোনও পরীক্ষা থাকে এবং তার ফলে যদি পরীক্ষার্থী নিজে উত্তরপত্র জমা দিতে আসতে না পারে, সেক্ষেত্রে যথাযথ প্রমাণপত্র-সহ (Authorization Letter) অভিভাবকের মাধ্যমে উত্তরপত্র পাঠাতে পারবে। **মনে রাখতে হবে অনলাইনে জমা দেওয়ার যথাযথ কারণ দর্শাতে না পারলে উত্তরপত্র অফলাইনে জমা নেওয়া হবে না। তাই সমস্ত পরীক্ষার্থীদের নির্দেশ দেওয়া হচ্ছে তাঁরা যেন অনলাইনেই উত্তরপত্র জমা দিতে চেষ্টা করে। অযথা অফলাইনেজমা দেওয়া বাঞ্ছনীয় নয়।**

৬। প্র্যাকটিকাল পরীক্ষার ক্ষেত্রেও উপরের নিয়মগুলি প্রযোজ্য হবে।

৭। নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে পরীক্ষার্থী উত্তরপত্র জমা করতে না পারলে কলেজ কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না।

৮। উপরে প্রদত্ত নির্দেশিকাগুলি বিশ্ববিদ্যালয়ের পরবর্তী নির্দেশিকা অনুযায়ী পরিবর্তিত হতে পারে।

৯। পরীক্ষা সংক্রান্ত বিষয়ে কোনো সমস্যা হলে পরীক্ষার্থীরা শ্রী দিলীপ কুমার দত্ত (9681914744 / 6289248460) বা শ্রী সঞ্জয় কর (7044729058) মহাশয়ের সাথে যোগাযোগ করতে পারে।

১০। কোনো পরীক্ষার্থী এই নির্দেশিকা অনুযায়ী পরীক্ষা দিয়ে সন্তুষ্ট না হলে অতিমারীর সমস্যা স্বাভাবিক হওয়ার পর বিশ্ববিদ্যালয়ের পরবর্তী নির্দেশিকা অনুযায়ী স্বাভাবিক পদ্ধতিতে পরীক্ষা দিতে পারবে।

KANCHRAPARA COLLEGE

NOTICE REGARDING SEMESTER EXAMINATION

According to the guidelines published by the University of Kalyani, it is being notified that:

1. Students with a valid Admit card, Roll Number, and Registration Number will only be allowed to appear for online 2nd Semester examination, 2020. Those who have not yet collected their Admit cards, are asked to immediately contact office staff Mr. Dilip Kumar Dutta (9681914744/ 6289248460) or Mr. Sanjay Kar (7044729058).

2. The question papers for each day can be downloaded from the University of Kalyani website (www.klyuniv.ac.in) as well as from the college website (www.kanchraparacollege.ac.in) **15 minutes before** the commencement of examination.

3. **Answers are to be written on plain A4 papers**. University Roll number, Registration number, Session, Subject and Paper code (like ENGH-CC-T-1/MATH-H-CC-T-09/GEO-H-DSE-T-02 or any other code according to the subject) must be mentioned on top of each page. Page numbers should be at the bottom center of the page. **Do not mention your name anywhere in the answer-script**.

4. After the completion of each exam, **PDF of answer papers must be uploaded within 30 minutes**. Subjectwise and Paperwise separate links for submission of answer scripts will be provided on the college website just as separate links are provided for question papers. **Students must submit the pdf using the submission link.**

Answer scripts should not be mailed to any college email id.

A separate notice will be issued to explain the detailed process of answer script submission. Please read the instructions thoroughly and carefully. In this regard, it is important to state that **all students must have a Gmail account and adequate space on the corresponding Google Drive.** In case the pdf answer script cannot be directly uploaded, it can be saved on Google Drive and uploaded from there. Hence, it is essential that your Google Drive has enough space. If Google Drive does not have sufficient space, it is advisable that a new Gmail account be

opened for the uploading of answer scripts. In this way, the student will have access to a new Google Drive along with the Gmail account and the space problem can be solved.

5. **It is highly recommended that all students submit their answer scripts online.** Incase examinees are unable to submit answer-scripts online, they are required to submit the hard copy (the A4 sheets) in a sealed envelope at the college on the very next day from 10am to 12 noon only. The following information must be written on the envelope: Subject, Honours or General, Paper Code (e.g., CHEM-H-CC-T-08/CMS-H-CC-01/BCOM-H-CC-T-02 etc.), Roll number, and Registration number. Proper reason for not submitting the answer-script in online mode must be attached with the answer-script, like internet connectivity issues in remote places etc. Original Registration certificate must be produced at the time of submitting answer-script in college.

Even if there is an exam on the next day, the answer scripts have to be submitted on the very next day itself. The examinee may send any representative along with valid authorization letter to submit the answer-script. **It must be kept in mind that answer scripts will not be accepted in offline mode without proper reasons.** For the benefit of the student, it is advised that answer scripts be submitted online.

6. The same rules will be applicable for practical examinations too.

7. College authority will not be held responsible in any way for failure of submission of answer-scripts within the stipulated time period.

8. These directions are subject to modification or alteration as per further notification from the University of Kalyani.

9. Examinees are asked to contact Mr. Dilip Kumar Dutta (9681914744/ 6289248460) or Mr. Sanjay Kar (7044729058) for any further query regarding examination.

10. Examinees dissatisfied with this examination process will be allowed to sit for examination in the conventional way once the pandemic situation is over, subject to further notification from University of Kalyani.